



PEMERINTAH PROVINSI RIAU

SMA NEGERI 9 PEKANBARU

Jalan Semeru 12. Kecamatan Lima Puluh Kota Pekanbaru **Kode Pos:** 28141
e-mail: sman9pku@yahoo.co.id **web:** www.sman9pku.sch.id **Telp.** 0761- 23753
NSS: 301096003036 **NPSN:** 10404031



Akreditasi : A

PERSYARATAN DAFTAR ULANG PPDB

SMA NEGERI 9 PEKANBARU

TAHUN AJARAN 2024-2025

1. Calon peserta didik yang dinyatakan DITERIMA di SMAN 9 Pekanbaru pada pengumuman tanggal 01 Juli 2024 dapat diakses di Akun masing-masing peserta didik.
2. Waktu pendaftaran ulang pada:
 - Hari : Selasa – Jumat
 - Tanggal : 2 – 5 Juli 2024
 - Tempat : SMA Negeri 9 Pekanbaru
 - Jam : 08.00 – 12.00 WIB

No	Jalur	Persyaratan
1.	Zonasi	<ol style="list-style-type: none">1. Bukti Pendaftaran2. Kartu Keluarga3. Akte Kelahiran4. Ijazah/ SKL5. Surat Keterangan nilai rata-rata rapor6. Isian data dapodik (wajib didownload)7. Isian pilihan mata pelajaran (wajib didownload)8. Tata tertib SMAN 9 Pekanbaru (wajib didownload)9. Surat pernyataan peserta didik (materai 10.000)10. Surat keabsahan dokumen (materai 10.000)11. Surat pernyataan tidak bertato (materai 10.000)12. Pas photo siswa 3x4 5 lembar13. Pas photo Ayah 3x4 3 lembar14. Pas photo Ibu 3x4 3 lembar15. Berkas dikumpulkan dalam map kertas Berwarna Merah sebanyak 3 rangkap (1 rangkap asli dan 2 fotocopy) dengan menuliskan Nama, Jenis Kelamin, Jalur, dan No. Hp
2.	Prestasi Akademik/ non Akademik dan Tahfiz	<ol style="list-style-type: none">1. Bukti Pendaftaran2. Kartu Keluarga3. Akte Kelahiran4. Ijazah/ SKL5. Sertifikat Asli sesuai prestasi6. Surat Keterangan nilai rata-rata rapor7. Isian data dapodik (wajib didownload)8. Isian pilihan mata pelajaran (wajib didownload)9. Tata tertib SMAN 9 Pekanbaru (wajib didownload)10. Surat pernyataan peserta didik (materai 10.000)11. Surat keabsahan dokumen (materai 10.000)

		<ul style="list-style-type: none"> 12. Surat pernyataan tidak bertato (materai 10.000) 13. Pas photo siswa 3x4 5 lembar 14. Pas photo Ayah 3x4 3 lembar 15. Pas photo Ibu 3x4 3 lembar 16. Berkas dikumpulkan dalam map kertas Berwarna Biru sebanyak 3 rangkap (1 rangkap asli dan 2 fotocopy) dengan menuliskan Nama, Jenis Kelamin, Jalur, dan No. Hp
3.	Prestasi Nilai Rapor	<ul style="list-style-type: none"> 1. Bukti Pendaftaran 2. Kartu Keluarga 3. Akte Kelahiran 4. Ijazah/ SKL 5. Surat Keterangan nilai rata-rata rapor 6. Isian data dapodik (wajib didownload) 7. Isian pilihan mata pelajaran (wajib didownload) 8. Tata tertib SMAN 9 Pekanbaru (wajib didownload) 9. Surat pernyataan peserta didik (materai 10.000) 10. Surat keabsahan dokumen (materai 10.000) 11. Surat pernyataan tidak bertato (materai 10.000) 12. Pas photo siswa 3x4 5 lembar 13. Pas photo Ayah 3x4 3 lembar 14. Pas photo Ibu 3x4 3 lembar 15. Berkas dikumpulkan dalam map kertas Berwarna Pink sebanyak 3 rangkap (1 rangkap asli dan 2 fotocopy) dengan menuliskan Nama, Jenis Kelamin, Jalur, dan No. Hp
4.	Afirmasi	<ul style="list-style-type: none"> 1. Bukti Pendaftaran 2. Kartu Keluarga 3. Akte Kelahiran 4. Ijazah/ SKL 5. KIP, PIP aau PKH dan SKTM 6. Surat Keterangan nilai rata-rata rapor 7. Isian data dapodik (wajib didownload) 8. Isian pilihan mata pelajaran (wajib didownload) 9. Tata tertib SMAN 9 Pekanbaru (wajib didownload) 10. Surat pernyataan peserta didik (materai 10.000) 11. Surat keabsahan dokumen (materai 10.000) 12. Surat pernyataan tidak bertato (materai 10.000) 13. Pas photo siswa 3x4 5 lembar 14. Pas photo Ayah 3x4 3 lembar 15. Pas photo Ibu 3x4 3 lembar 16. Berkas dikumpulkan dalam map kertas Berwarna Hijau sebanyak 3 rangkap (1 rangkap asli dan 2 fotocopy) dengan menuliskan Nama, Jenis Kelamin, Jalur, dan No. Hp
5.	PErpindahan Orang Tua	<ul style="list-style-type: none"> 1. Bukti Pendaftaran 2. Kartu Keluarga 3. Akte Kelahiran 4. Ijazah/ SKL

		<ol style="list-style-type: none"> 5. SK tugas orangtua (anak GTK)/ SK pindah orangtua 6. Surat Keterangan nilai rata-rata rapor 7. Isian data dapodik (wajib didownload) 8. Isian pilihan mata pelajaran (wajib didownload) 9. Tata tertib SMAN 9 Pekanbaru (wajib didownload) 10. Surat pernyataan peserta didik (materai 10.000) 11. Surat keabsahan dokumen (materai 10.000) 12. Surat pernyataan tidak bertato (materai 10.000) 13. Pas photo siswa 3x4 5 lembar 14. Pas photo Ayah 3x4 3 lembar 15. Pas photo Ibu 3x4 3 lembar 16. Berkas dikumpulkan dalam map kertas Berwarna Kuning sebanyak 3 rangkap (1 rangkap asli dan 2 fotocopy) dengan menuliskan Nama, Jenis Kelamin, Jalur, dan No. Hp
--	--	---

Catatan :

1. Calon peserta didik berpakaian rapi dan sopan (tidak memakai sandal)
2. Berkas disusun sesuai urutan di atas
3. Calon peserta didik melakukan daftar ulang sesuai dengan waktu yang telah ditentukan
4. Calon peserta didik yang tidak mendaftarkan ulang sampai tanggal 5 Juli 2024, maka dianggap Mengundurkan Diri

Pekanbaru, 1 Juli 2024

Kepala Sekolah SMA Negeri 9 Pekanbaru



Dra. Darmina, M.Pd

NIP. 19701028 199512 2 002